

«Утвержден решением Учредительного собрания
Протокол № 1 от 18 августа 2012 г.»

УСТАВ
Региональной общественной организации
«Единая независимая ассоциация
педагогов»

Москва
2012 год

1. Раздел 1. Общие положения

1.1. Региональная общественная организация «Единая Независимая ассоциация педагогов», именуемая далее «Ассоциация», является региональным добровольным общественным объединением, созданным по инициативе учителей, школьных библиотекарей, а также тех, кто занимается педагогической, практической деятельностью в области образования, для защиты общих интересов и для достижения уставных целей и задач.

Ассоциация является некоммерческой общественной организацией, не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями и членами.

1.2. Полное официальное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация «Единая независимая ассоциация педагогов».

1.2.1.1. Сокращенное наименование Организации, допускаемое в документах: РОО «ЕНАП».

1.3. Деятельность Ассоциации основывается на . принципах добровольности, равноправия, выборности руководящих органов на демократических началах, гласности, коллегиальности, самофинансирования, самоуправления и законности в соответствии с Конституцией, действующим законодательством РФ, Законом об образовании РФ, общепризнанными принципами и нормами международного права и настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация может стать юридическим лицом с момента его государственной регистрации, иметь самостоятельный баланс, обособленное имущество, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе, в суде общей юрисдикции, арбитражном или третейском судах, открывать расчетный и иные счета, в том числе - валютный, в кредитно-банковских учреждениях.

1.5. С момента государственной регистрации Ассоциации его постоянно действующий руководящий орган - Координационный Совет, который осуществляет от имени Ассоциации права юридического лица и исполняет его обязанности в соответствии с Уставом.

1.5.1.1. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены Организации не отвечают по ее обязательствам.

1.6. Ассоциация может иметь, круглую печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки, эмблему, символику и иные атрибуты юридического лица, утверждаемые и регистрируемые в установленном порядке.

1.6.1.1. Ассоциация имеет свой сайт или страницу на сайте другой организации.

1.7. Ассоциация осуществляет деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, на территории города Москвы.

1.7.1. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа - Координационного Совета - город Москва.

2. Раздел 2. Цели Ассоциации.

2.1. Основной целью Ассоциации является объединение педагогов и библиотекарей образовательных учреждений г.Москвы для содействия развитию и повышению качества столичного образования в русле государственной политики в образовательной сфере.

2.2. Целями Ассоциации как общественной организации являются:

2.2.1. Возрождение классических традиций отечественной науки, культуры и образования на основе всестороннего изучения вопросов и проблем школьной педагогики.

2.2.2. Содействие объединению теоретических исследований с педагогической практикой: с одной стороны, содействие выявлению, изучению, оценке результативности педагогического опыта и трансляция его для повышения качества образовательного процесса, с другой — содействие внедрению современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс.

2.2.3. Посредством взаимодействия с органами государственной власти, общественными и иными организациями создание условий для активного привлечения учителей и библиотечных работников к обсуждению, экспертизе реализуемых проектов и Программ, участию в выработке государственной политики в области образования, к защите прав и интересов педагогического сообщества.

2.2.4. Привлечение общественного внимания к проблемам и достижениям столичного образования.

3. Раздел 3. Основные направления деятельности Ассоциации.

3.1. Для осуществления намеченных целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять следующие направления и виды деятельности:

3.1.1. Активное участие в обсуждении и выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, касающихся образовательной области, в порядке и объеме, предусмотренном, действующим законодательством.

3.1.2. Выступление с Инициативами по различным вопросам общественной жизни, внесение предложений в органы государственной власти и местного самоуправления по вопросам, находящимся в компетенции Ассоциации.

3.1.3. Независимая экспертная оценка научных трудов, учебников и учебных пособий, методических материалов, учебных планов, рабочих программ и пр.

3.1.4. Общественная экспертиза проектов и программ, реализуемых в региональной системе образования, разработка предложений по совершенствованию системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров.

3.1.5. Создание и реализация межшкольных проектов и программ на основе социально-профессионального партнерства.

3.1.6. Привлечение образовательных учреждений к взаимному обмену научными, учебно-методическими материалами и распространению педагогического опыта.

3.1.7. Представление и защита в государственных и общественных органах и организациях прав и интересов своих членов, а также прав и интересов учителей, обратившихся за помощью и содействием.

3.1.8. Установление и поддержание контактов с организациями, осуществляющими аналогичную деятельность, как в РФ, так и за ее пределами, для реализации уставных задач

3.1.9. Распространение информационных материалов о деятельности Ассоциации и его членов в периодических изданиях, а также в средствах массовой информации г.Москвы.

3.1.10. Организация общественных слушаний по различным вопросам, конгрессов, симпозиумов, съездов, круглых столов, деловых встреч, встреч по интересам.

3.1.11. Содействие проведению выставок, выставок-продаж, ярмарок, презентаций, фестивалей, онлайн форумов, и чатов, содействующих осуществлению уставных целей.

3.1.12. Проведение Мероприятий научно-практического и культурно- просветительского характера для педагогов и библиотекарей г. Москвы.

3.1.13. Участие в общероссийских и международных мероприятиях в соответствии с целями и задачами Ассоциации.

3.1.14. Содействие в Организации и проведении профессиональных конкурсов и смотров, поощрение авторов лучших работ.

- 3.1.15. Содействие в организации и проведении выездных школ молодых специалистов.
- 3.1.16. Формирование Интернет-среды профессионального общения для педагогов и библиотекарей; с целью осуществления эффективной статистико- исследовательской, экспертно-аналитической и информационно-разъяснительной работы в педагогическом сообществе.
- 3.1.17. Привлечение материальных, финансовых и интеллектуальных ресурсов организаций, предприятий и физических лиц г.Москвы для решения наиболее важных проблем членов Ассоциации. ,
- 3.1.18. Заключение соглашений о сотрудничестве с педагогическими межрегиональными общественными, организациями.
- 3.1.19. Расширение международных связей в области образования.
- 3.1.20. Содействие разработке и проведению рекламных кампаний с целью информирования общественности об инновациях в области образования.
- 3.1.21. Развитие издательской деятельности по популяризации современных достижений в области передового педагогического опыта.
- 3.1.22. Ассоциация осуществляет полиграфическую и редакционно-издательскую деятельность, в том числе издание журналов, газет, буклетов.
- Направления деятельности, требующие лицензирования, осуществляются Ассоциацией после получения соответствующих лицензий в установленном законом порядке.

4. Раздел 4. Учредители Ассоциации.

4.1. Учредителями Ассоциации являются юридические лица— региональные общественные организации и физические лица - педагоги г. Москвы.

5. Раздел 5. Права и обязанности Ассоциации.

5.1. Права Ассоциации:

5.1.1. Ассоциация представляет и защищает свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

5.1.2. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательными актами РФ, Уставом Ассоциации.

5.1.3. Ассоциация вправе создавать филиалы, и другие учреждения в соответствии с гражданским законодательством РФ.

5.1.4. Ассоциация вправе учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в соответствии с законодательством РФ.

5.1.5. Ассоциация в соответствии с Уставом может вступить в другие общественные объединения, поддерживать международные контакты и связи, заключать соответствующие договоры.

5.2. Для достижения уставных целей Ассоциация имеет право:

5.2.1. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.2.2. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения; в органы государственной власти.

5.2.3. Принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социально-экономических и гуманитарных проектах и программах, направленных на достижение уставных целей и задач Организации.

5.2.4. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

5.3. Ассоциация обязана:

5.3.1. Соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными учредительными документами.

5.3.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества и обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

5.3.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц

5.3.4. Представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.

5.3.5. Допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, на проводимые Ассоциацией мероприятия.

5.3.6. Оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и задач и соблюдением законодательства РФ.

6. Раздел 6. Членство, права и обязанности членов Ассоциации.

6.1. Членами Ассоциации могут стать граждане, достигшие 18 лет - представители предметных педагогических ассоциаций: учителя, воспитатели, школьные библиотекари, а также преподаватели высших и средних специальных учебных заведений, научные сотрудники, специалисты учреждений дополнительного образования и другие совершеннолетние граждане РФ, разделяющие цели Ассоциации, признающие Устав Ассоциации и принимающие участие в деятельности Ассоциации, и юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели и соблюдающие Устав Ассоциации.

6.1.1.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами и участниками Ассоциации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами Ассоциации без приобретения прав и обязанностей в Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциаций имеют равные права и несут равные обязанности.

6.3. Учредители Ассоциации, автоматически становятся членами при его создании, приобретая соответствующие права и обязанности

6.4. Члены Ассоциации - юридические лица принимают участие в деятельности Ассоциации через своих представителей.

6.5. Членство в Ассоциации оформляется:

- для физических лиц - на основании индивидуального заявления, подаваемого в Координационный Совет Ассоциации;

- для юридических лиц. — на основании соответствующего решения полномочного органа юридического лица и заявления, подаваемого в Координационный Совет Ассоциации.

Членство оформляется решением Координационного Совета Ассоциации.

6.6. Член Ассоциации имеет право:

6.6.1. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

6.6.2. Избирать и быть избранными в руководящие и контрольные органы Ассоциации.

6.6.3. Получать от руководящих и контрольных органов Ассоциации информацию о его деятельности.

- 6.6.4. Выносить на рассмотрение руководящих и контрольных органов Ассоциации вопросы, связанные с его деятельностью.
- 6.6.5. Свободно выходить из Ассоциации в установленном порядке.
- 6.6.6. Принимать участие в общих Конференциях Ассоциации.
- 6.6.7. Вносить предложения в любые органы Ассоциации по вопросам, связанным с его деятельностью.
- 6.6.8. Получать информацию о планируемых мероприятиях Ассоциации.
- 6.6.9. Получать от органов управления Ассоциации необходимую Информацию по всем вопросам, включенным в повестку дня Общего Собрания членов Ассоциации.
- 6.6.10. Требовать рассмотрения вопроса на Общем собрании членов Ассоциации при условии, что он был поставлен им не позднее, чем за две недели до начала Общего собрания.
- 6.6.11. Получать по требованию копию протокола Общего Собрания членов Ассоциации или заверенные выписки из протокола.
- 6.6.12. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.
- 6.7. Обязанности члена Ассоциации:
 - 6.7.1. Содействовать реализации целей Ассоциации
 - 6.7.2. Выполнять требования Устава Ассоциации.
 - 6.7.3. Участвовать в деятельности Ассоциации.

7. Раздел 7. Порядок приема в Ассоциацию и выхода из Ассоциации.

- 7.1. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основе заявления, которое должно быть подано в Координационный Совет Ассоциации и рассмотрено в течение месяца со дня подачи.
- 7.2. Выход из Ассоциации осуществляется на основании личного заявления (для юридических лиц - на основании соответствующего решения руководящего органа и заявления о выходе, подаваемого в Координационный Совет Ассоциации), либо на основании решения Координационного Совета Ассоциации об исключении этого члена.
- 7.3. Члены Ассоциации могут быть исключены из его состава решением Координационного Совета в случае грубых нарушений ими положений Устава, использования форм и методов работы, несовместимых с основными принципами деятельности Ассоциации.
- 7.4. За существенный вклад, внесенный в пропаганду целей и решение задач Ассоциации, его членам может быть присвоено решением Общего Собрания членов Ассоциации звание почетного члена Ассоциации. Почетное членство в Ассоциации является признанием личных заслуг и не сопряжено с какими-либо финансовыми или иными льготами и привилегиями.

8. Раздел 8. Структура Ассоциации.

- 8.1. Региональная общественная организация «Единая независимая ассоциация педагогов» включает в себя рабочие группы, состоящие из представителей различных предметных педагогических ассоциаций — ассоциации учителей русского языка и литературы, ассоциации учителей физики, ассоциации Учителей истории и т.п.
- 8.2. Работа Ассоциации организуется в соответствии с ее Уставом.

9. Раздел 9. Руководящие и контрольные органы Ассоциации.

- 9.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее Собрание членов Ассоциации, именуемое далее «Общее Собрание»
- 9.2. Основная функция высшего органа управления Ассоциации - обеспечение соответствия Деятельности Ассоциации ее целям, в интересах которых он был создан.

- 9.3. В период между Общими Собраниями постоянно действующим руководящим органом Ассоциации является Координационный Совет Ассоциации, именуемый далее «Координационный Совет».
- 9.4. В состав Координационного Совета входят представители от региональных общественных организаций города Москвы - предметных педагогических ассоциаций. Количество членов Координационного Совета определяется Общим Собранием.
- 9.5. Координационный Совет избирается Общим Собранием сроком на 5 лет.
- 9.6. Для контроля за деятельностью Координационного Совета Общее Собрание выбирает Ревизионную комиссию
- 9.7. Ревизионная комиссия избирается сроком на 5 лет.
- 9.8. Общее Собрание созывается Координационным Советом по необходимости, но не реже одного раза в год. Для решения вопросов, не терпящих отлагательства, могут созываться внеочередные Общие Собрания. Они созываются по решению Координационного Совета, по требованию Ревизионной комиссии или по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.
- 9.9. Общее Собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.
- 9.10. К исключительной компетенции Общего Собрания относятся:
- 9.10.1. Рассмотрение докладов о деятельности Координационного Совета, отчетов Ревизионной комиссии и принятие по ним решений.
- 9.10.2. Избрание Координационного Совета и досрочное прекращение его полномочий.
- 9.10.3. Избрание Ревизионной комиссии и досрочное прекращение её полномочий.
- 9.10.4. Утверждение, изменение и дополнение Устава Ассоциации.
- 9.10.5. Решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии.
- 9.11. Определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества.
- 9.12. Общее Собрание принимает решения квалифицированным большинством в форме открытого голосования - две трети присутствующих на Общем Собрании членов Ассоциации.
- 9.13. Все решения Общего Собрания оформляются протоколами, в которых указываются повестка дня, фамилии присутствующих, результаты голосования, принятые решения которые подписываются Председателем и Секретарем Общего Собрания.
- 9.14. Координационный Совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего Собрания.
- 9.15. Координационный Совет:
- 9.15.1. Избирает Председателя Координационного Совета и досрочно прекращает его полномочия
- 9.15.2. Обеспечивает выполнение решений Общего Собрания.
- 9.15.3. Решает вопросы деятельности Ассоциации, вносимые на рассмотрение Председателем Координационного Совета, Ревизионной комиссией и членами Ассоциации.
- 9.15.4. Созывает очередные и внеочередные Общие Собрания.
- 9.15.5. Утверждает смету расходов Ассоциации.
- 9.15.6. Участвует в публичном обсуждении федеральных документов (Закона об Образовании РФ, Федерального государственного образовательного стандарта, Федерального перечня учебников, Перечня учебного оборудования для предметных

кабинетов, документов, связанных с содержанием и организационными формами проведения итоговой аттестации школьников и др.).

9.15.7. Осуществляет непосредственное взаимодействие с Департаментом образования г. Москвы и иными органами исполнительной власти г. Москвы по согласованию всех решений, принимаемых в области столичного образования (система оплаты труда учителя, ведение электронных журналов, аттестация педагогических кадров, мониторинг качества обученности школьников, деятельность городских инновационных площадок и др.).

9.15.8. По факту обращения членов Ассоциации и решению Координационного Совета, представляет интересы своих членов в Департаменте образования г. Москвы и иных органах исполнительной власти г. Москвы.

9.16. Заседания Координационного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. В случае невозможности проведения заседания Координационного Совета в очном порядке, возможно [проведение заседания Координационного Совета, при согласии более половины) его членов, в том числе при помощи средств видеосвязи. Список приглашенных на заседание Координационного Совета, в том, числе представителей средств \ массовой информации, определяется ,по предложению членов Координационного Совета согласованным решением большинства членов.

9.17. Члены Координационного Совета принимают решения и организуют работу по своему усмотрению. Кворумом является присутствие двух третей членов Координационного, Совета. Решения Координационного Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного Совета

9.18. Председатель Координационного Совета:

9.18.1. Председатель Координационного Совета избирается из числа членов Координационного. Совета на заседании Координационного Совета.

9.18.2. Председатель Координационного Совета избирается сроком на 5 лет.

9.18.3. Председатель Координационного Совета организует текущую работу Ассоциации, самостоятельно решает все вопросы деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего Собрания и Координационного Совета.

9.18.4. Обеспечивает выполнение решений Общего Собрания и Координационного Совета.

9.18.5. Действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет его во всех учреждениях и организациях в РФ и за его пределами.

9.18.6. Выступает без доверенности от имени Ассоциации в суде, в том числе суде общей юрисдикции, арбитражном или третейском судах.

9.18.7. Рассматривает заявления о приеме в члены Ассоциации и о выходе из неё, принимает по ним решения.

9.18.8. По решениям, принятым в пределах своей компетенции, издает приказы и распоряжения.

9.18.9. Ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении деятельности Ассоциации, указывая действительное местонахождение Координационного Совета организации и данные о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

9.18.10. Представляет по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Ассоциации в объеме сведений, направляемых в налоговые органы.

9.18.11. Содействует представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и задач и соблюдением законодательства РФ.

9.19. Ревизионная комиссия Ассоциации:

9.19.1. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно являться членами Координационного Совета, а также занимать иные должности в органах управления Ассоциации.

9.19.2. Ревизионная комиссия проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Координационного Совета и Председателя, составляет заключения об их деятельности и представляет Общего Собрания результаты проведенных проверок.

9.19.3. Проверки деятельности Ассоциации проводятся по поручению Общего Собрания, либо по требованию членов Ассоциации количеством не менее одной трети от общего числа его членов.

9.19.4. Ревизионная комиссия имеет право знакомиться со всеми документами, связанными с деятельностью Координационного Совета и Председателя.

9.19.5. По решению Общего Собрания проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации может осуществлять независимый профессиональный аудитор.

9.19.6. По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия выносит заключение.

9.20. Секретарь Ассоциации назначается Координационным Советом по представлению Председателя Координационного Совета и отвечает за ведение документации по работе Ассоциации, делопроизводство, а также за обработку персональных данных членов Ассоциации

9.21. Председатель Координационного Совета, члены Координационного Совета, члены Ревизионной комиссии, Секретарь Ассоциации выполняют свои функции на общественных началах.

10. Раздел 10. Собственность Ассоциации. Источники формирования имущества.

10.1. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации, указанной в Уставе.

10.1.1.1. В собственности Ассоциации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с ее уставными целями

10.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления денежных средств от проведения лекций, выставок, лотерей, аукционов;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

10.3. Собственником имущества является Ассоциация. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации

11. Раздел 11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Ассоциации.

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут вноситься по инициативе Общего Собрания членов Ассоциации, Координационного Совета, Председателя Координационного Совета и членов Ассоциации.

- 11.2. Изменения и дополнения в Устав вносит по своему решению Общее Собрание членов Ассоциаций.
- 11.3. Изменения и дополнения в Устав принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем Собрании.
- 11.4. Принятые изменения и дополнения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

12. Раздел 12. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации.

- 12.1. Реорганизацию Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляют по решению Собрания
- 12.2. Решение о реорганизации Ассоциации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем Собрании.
- 12.3. Ликвидация Ассоциации производится Общим Собранием, либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством
- 12.4. Решение о ликвидации Ассоциации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем Собрании членов Ассоциации.